

# Historisch Schermgilde Limburg



## Document Huisregels en Veiligheidsvoorschriften

*Versie 4.0*

Revisie: 28/01/2026

# Algemene Bepalingen

Dit reglement is opgesteld in het Nederlands en het Engels. De **Nederlandse versie geldt als de authentieke en juridisch leidende versie**. In geval van verschillen in interpretatie of inhoud tussen de Nederlandse en de Engelse tekst, prevaleert de Nederlandse versie.

Dit reglement is van toepassing op alle leden, instructeurs, vrijwilligers, bezoekers en overige betrokkenen bij activiteiten van het Historisch Schermgilde Limburg, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

Het reglement treedt in werking op de datum van vaststelling door de Algemene Ledenvergadering en het bestuur, en vervangt eerdere versies.

## Bijlagen en addenda

De bijlagen bij dit reglement hebben een aanvullend en operationeel karakter. Zij zijn bedoeld ter verduidelijking en praktische uitvoering van de in dit reglement vastgelegde regels en veiligheidsprocedures.

Deze bijlagen maken deel uit van het reglement, maar kunnen door het bestuur worden toegevoegd, aangepast of verwijderd zonder voorafgaande goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering, mits de inhoud geen wijziging aanbrengt in de kernbepalingen, rechten of verplichtingen zoals vastgelegd in dit reglement.

De meest actuele versies van bijlagen worden door de vereniging beschikbaar gesteld via de gebruikelijke communicatiekanalen.

# Disclaimer

**Historical European Martial Arts (HEMA)** betreft het bestuderen en beoefenen van historische vechtkunstsystemen met trainingswapens en beschermende uitrusting. Hoewel veiligheidsprotocollen en bescherming het risico aanzienlijk kunnen beperken, kan **geen enkele uitrusting of begeleiding het risico op letsel volledig uitsluiten**. Onjuiste techniek, overmatige kracht of het negeren van veiligheidsinstructies kan ernstig letsel veroorzaken bij beoefenaars of bij medetrainees.

De vereniging, haar bestuur, instructeurs en vrijwilligers zetten zich voortdurend en naar beste vermogen in om trainingen en activiteiten zo veilig mogelijk te laten verlopen, onder meer door het vaststellen en handhaven van veiligheidsvoorschriften, het geven van passende instructies en het houden van toezicht. Deze inspanningen vormen een **inspanningsverplichting**, geen resultaatsverplichting. Vanwege de aard van de sport kan ernstig letsel nooit volledig worden uitgesloten, ook niet bij correcte naleving van alle regels en richtlijnen.

De vereniging en haar bestuur zijn **niet** aansprakelijk voor letsel dat ontstaat tijdens activiteiten, tenzij sprake is van aantoonbaar ernstig verwijtbaar handelen of nalatigheid.

Trainingsactiviteiten, waaronder technische oefeningen, vrije uitwisseling, sparren en fysieke training, kunnen leiden tot blessures zoals **kneuzingen, snij- en stootwonden, gewrichtsletsel, botbreuken, hersenschudding of ander hersenletsel, rug- of nekletsel, of langdurige lichamelijke beperkingen**. Zelfs wanneer oefeningen correct en met passende controle worden uitgevoerd, brengt de aard van het schermen en contactgerichte trainingsvormen een inherent risico met zich mee.

**Hersen- en hoofdletsel kan optreden in HEMA en geen masker, helm of ander beschermingssysteem kan dit volledig voorkomen.** Mogelijke symptomen zijn onder andere duizeligheid, hoofdpijn, misselijkheid, visuele stoornissen, verwardheid of bewustzijnsverlies. Trainen dient onmiddellijk te worden onderbroken wanneer dergelijke symptomen zich voordoen, waarna melding moet worden gedaan bij een instructeur.

Hervatting van contacttraining mag pas plaatsvinden wanneer alle klachten volledig zijn verdwenen en medische goedkeuring is verkregen. Het negeren of bagatelliseren van symptomen kan leiden tot ernstiger of blijvend letsel.

Verantwoord trainen vereist beheersing van beweging en kracht, respect voor trainingspartners, regelmatige inspectie van materiaal en het naleven van alle clubinstructies met betrekking tot contact, intensiteit en beschermingsnormen. Het niet naleven hiervan brengt zowel de beoefenaar als anderen in gevaar.

**GEEN ENKELE TRAININGSMETHODE OF BESCHERMINGSUITRUSTING KAN VOLLEDIGE BESCHERMING BIEDEN TEGEN ERNSTIG LETSEL.**

**INDIEN MEN DEZE RISICO'S GEHEEL WIL VERMIJDEN, NEEM DAN GEEN DEEL AAN DE BEOEFENING VAN DEZE SPORT.**

## Vooraf

Dit document vormt het officiële reglement betreft huisregels en veiligheid van het Historisch Schermgilde Limburg (HSGL).

Het bevat de gedragsregels, veiligheidsrichtlijnen en bepalingen omtrent uitrusting die van toepassing zijn op alle leden, trainers, vrijwilligers, gasten en bezoekers van de vereniging.

Het doel van dit reglement is het vastleggen van heldere afspraken over:

- De wijze waarop wij met elkaar omgaan;
- De voorbereiding en uitvoering van onze sportactiviteiten;
- Het gezamenlijk waarborgen van een veilige, respectvolle en sportieve omgeving.

Veiligheid vormt een fundamenteel uitgangspunt binnen onze vereniging. Vanwege de aard van de beoefende sport, Historical European Martial Arts (HEMA), kan echter niet worden gegarandeerd dat naleving van alle regels en richtlijnen volledige bescherming tegen letsel biedt. Er blijven altijd risico's bestaan: situaties waarin beschermingsmiddelen tekortschieten, waarin onverwachte omstandigheden optreden, of waarin menselijke fouten een rol spelen.

Daarom is het van groot belang dat ieder lid dit reglement zorgvuldig doorleest en de voorschriften strikt naleeft. Door dit te doen draagt ieder van ons bij aan een veilige en positieve trainingsomgeving, waarin deze sport met zorg, discipline en wederzijds respect kan worden beoefend.

## Inhoud

|                                                      |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Algemene Bepalingen.....</b>                      | <b>2</b>  |
| <b>Disclaimer .....</b>                              | <b>3</b>  |
| <b>Vooraf.....</b>                                   | <b>4</b>  |
| <b>1. Omgang en Sociale Veiligheid .....</b>         | <b>7</b>  |
| 1.1 Basisregels .....                                | 7         |
| 1.2 Regels tijdens sportactiviteiten .....           | 7         |
| 1.3 Vertrouwenscommissie .....                       | 8         |
| 1.4 Voorbeelden van onacceptabel gedrag .....        | 10        |
| <b>2. Trainingen/activiteiten .....</b>              | <b>14</b> |
| 2.1 Taalgebruik en begrijpelijke instructie .....    | 14        |
| 2.2 Algemene zorgvuldigheid .....                    | 14        |
| 2.3 Trainingsactiviteiten .....                      | 14        |
| 2.4 Activiteitszones.....                            | 15        |
| <b>3. Uitrusting .....</b>                           | <b>16</b> |
| 3.1 Verantwoordelijkheid en controles.....           | 16        |
| 3.2 Onderdelen bescherming ("Full Gear").....        | 16        |
| 3.3 Kenmerken bescherming.....                       | 17        |
| 3.4 Wapens.....                                      | 17        |
| 3.5 Activiteit-specifieke uitrusting.....            | 18        |
| <b>4. Communicatie .....</b>                         | <b>20</b> |
| 4.1 Algemeen.....                                    | 20        |
| 4.2 Mondelinge mededelingen tijdens trainingen ..... | 20        |
| 4.3 Slack.....                                       | 20        |
| 4.4 E-mail .....                                     | 20        |
| 4.5 Bereikbaarheid en responstijd .....              | 21        |
| <b>5. Incidenten tijdens activiteiten.....</b>       | <b>22</b> |
| 5.1 Aanwezigheid van hulpverleners .....             | 22        |
| 5.2 Melden van incidenten.....                       | 22        |
| 5.3 Levensbedreigende situaties .....                | 22        |
| 5.4 Instructies tijdens incidenten .....             | 23        |
| 5.5 EHBO-middelen .....                              | 23        |
| 5.6 Ontruiming .....                                 | 23        |
| 5.7 Algemene bepalingen.....                         | 23        |
| <b>6. Klachten .....</b>                             | <b>24</b> |
| <b>7. GDPR &amp; Privacy .....</b>                   | <b>25</b> |

|                                                           |           |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| <b>8. Minderjarigen.....</b>                              | <b>27</b> |
| 8.1 Leeftijdsgrens en toelating.....                      | 27        |
| 8.2 Veiligheid en communicatie .....                      | 27        |
| 8.3 Uitrusting en fysieke veiligheid .....                | 27        |
| <b>9. Selectief Deurbeleid.....</b>                       | <b>28</b> |
| 9.1 Uitgangspunten en doelstelling.....                   | 28        |
| 9.2 Juridische grondslag .....                            | 28        |
| 9.3 Reikwijdte .....                                      | 29        |
| 9.4 Criteria voor weigering of toegangsonderbreking ..... | 29        |
| 9.5 Procedure .....                                       | 30        |
| <b>Bijlagen.....</b>                                      | <b>31</b> |
| Draaiboek klachtenafhandeling .....                       | 31        |
| Aankoopvolgorde uitrusting.....                           | 34        |
| Plattegronden.....                                        | 35        |
| Locatie Donderberg.....                                   | 35        |

# 1. Omgang en Sociale Veiligheid

Wij willen dat iedereen onze sport in een veilige, respectvolle en plezierige omgeving kan beoefenen. Daarom gelden de volgende afspraken.

Voel je je onveilig of lastiggevalen? Bespreek dit, waar mogelijk, in eerste instantie met de persoon wiens gedrag het ongemak veroorzaakt. Indien dit niet mogelijk blijkt te zijn, kun je terecht bij een trainer of onze Vertrouwenscommissie.

## 1.1 Basisregels

Binnen de vereniging wordt **geen enkele vorm van discriminatie of ongelijkwaardige behandeling toegestaan**. Dit betreft onder andere discriminatie op grond van **leeftijd, godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, nationaliteit, seksuele gerichtheid, geslachtskenmerken, genderidentiteit, genderexpressie, lichamelijke of geestelijke handicap of chronische ziekte**, zoals verboden op grond van artikel 1 van de Nederlandse Grondwet en de Algemene Wet Gelijke Behandeling (artikelen 1 en 2 AWGB).

Dit laat onverlet dat de vereniging objectief en proportioneel gemotiveerde toelatings- of deelnamevoorwaarden mag hanteren, zoals een minimumleeftijd, indien deze noodzakelijk zijn in het belang van veiligheid, gezondheid of de aard van de sport.

Eveneens wordt **geen enkele vorm van (seksuele) intimidatie, bedreiging, mishandeling, racisme of ander gedrag dat de waardigheid of veiligheid van leden aantast**, geduld. Gedragingen die in strijd zijn met de lichamelijke of sociale integriteit van anderen kunnen tevens strafbaar zijn volgens het Wetboek van Strafrecht.

Bij constatering van dergelijk gedrag kan het bestuur met onmiddellijke ingang een voorlopige schorsing opleggen. Afhankelijk van de ernst van de gedraging en de uitkomsten van nader onderzoek kan dit leiden tot een tijdelijke of permanente ontzegging van het lidmaatschap. Het bestuur kan, **met instemming van de meldende persoon**, in gevallen waarin sprake is van vermoedelijk strafbaar handelen of een ernstige aantasting van de fysieke of sociale veiligheid binnen de vereniging, melding doen bij de politie of andere daartoe bevoegde instanties.

Van deze instemming kan uitsluitend worden afgeweken indien het bestuur hiertoe wettelijk verplicht is, of indien sprake is van een directe en ernstige dreiging voor de veiligheid van personen, waarbij onmiddellijk handelen noodzakelijk is.

## 1.2 Regels tijdens sportactiviteiten

Tijdens trainingen en andere sportactiviteiten volgen alle deelnemers te allen tijde de aanwijzingen van de trainer of aanwezige leiding op. Wapens worden zorgvuldig gehanteerd en buiten de trainingsruimte veilig en onopvallend vervoerd.

Onder onopvallend vervoeren wordt verstaan dat trainingswapens buiten de trainingsruimte of zodanig worden vervoerd dat zij niet zichtbaar zijn, niet als wapen kunnen worden herkend door derden, en niet zonder voorbereidende handelingen als wapen kunnen worden ingezet.

Onveilig, dreigend of roekeloos gedrag met wapens is niet toegestaan. Iedere deelnemer draagt actief bij aan een veilige trainingsomgeving: men let op de omgeving, spreekt elkaar aan bij onveilige situaties en is bekend met de nooduitgangen en veiligheidsprocedures. Bij een ongeval of vermoeden daarvan wordt de training onmiddellijk onderbroken totdat de bevoegde EHBO'er (§5.1) de situatie veilig heeft verklaard.

Aan het begin en einde van elke schermactiviteit wordt gegroet. Tijdens uitleg wordt aandachtig geluisterd; vragen worden bij voorkeur na afloop van de instructies gesteld en bondig gehouden. Uitgebreidere vragen kunnen tijdens de pauze of na de training gesteld worden. Taalgebruik is gepast en respectvol. Feedback wordt op een constructieve manier gegeven en ontvangen.

De houding tijdens de training is alert en betrokken. Men hangt niet rond en loopt niet doelloos door de zaal. Wapens worden altijd onder controle gehouden wanneer er niet actief wordt geschermd. Materiaal wordt met zorg behandeld, regelmatig gecontroleerd op veiligheid en na gebruik ordelijk opgeruimd.

De vereniging verwacht dat deelnemers nederig zijn in overwinning en waardig in verlies. Ook gevorderde schermers blijven openstaan voor correctie. Nieuwe of minder ervaren deelnemers worden met geduld en zonder neerbuigendheid ondersteund. Zo waarborgen wij samen een sportieve, veilige en inclusieve sfeer.

Respectvol omgaan met elkaar houdt ook in dat wordt erkend dat iedereen emoties en temperament kan ervaren. Tijdens intensievere oefeningen of sparsessies kunnen momenten van frustratie of enthousiasme ontstaan. Deze emoties zijn niet automatisch een uiting van onrespectvol gedrag. Belangrijk is dat deelnemers elkaar blijven begrijpen, onderlinge grenzen bewaken en in gesprek blijven om de sfeer prettig en veilig te houden.

## 1.3 Vertrouwenscommissie

Het Historisch Schermgilde Limburg beschikt over een Vertrouwenscommissie met ten minste één Vertrouwenspersoon die fungeert als laagdrempelig en onafhankelijk aanspreekpunt voor iedereen binnen de vereniging (leden, trainers, vrijwilligers en bezoekers) met vragen, zorgen of meldingen omtrent de sociale veiligheid of (mogelijk) grensoverschrijdend gedrag.

Dit kan onder meer betrekking hebben op situaties rondom pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie, agressie, ongewenste bejegening, of andere vormen van onveilig of onprettig gedrag.

De Vertrouwenscommissie:

- Biedt een luisterend oor en neemt vragen, signalen en ervaringen serieus;
- Informeert over mogelijke vervolgstappen en beschikbare ondersteuningsmogelijkheden;
- Kan adviseren over het doen van een melding, het voeren van een gesprek of het inschakelen van externe hulpinstanties;
- Voert gesprekken in vertrouwelijkheid voor zover redelijk en mogelijk, met dien verstande dat deze rol geen volledige geheimhoudingsplicht kent;

- Ondersteunt het bestuur in het bevorderen van een sociaal veilige vereniging, onder andere door signalering, voorlichting en het meewerken aan preventieve maatregelen zoals gedragscodes en groepsnormen.

De Vertrouwenscommissie neemt geen disciplinaire beslissingen en is geen onderdeel van de tuchthandhaving. Indien een melding leidt tot eventueel bestuurlijk of extern optreden, gebeurt dit in overleg en met transparantie naar de melder, tenzij er sprake is van noodzakelijke escalatie vanwege ernstige of acute veiligheidsrisico's.

De Vertrouwenscommissie behandelt meldingen en gesprekken vertrouwelijk en zorgvuldig. Informatie die met de Vertrouwenscommissie wordt gedeeld, wordt in beginsel niet met derden gedeeld zonder de uitdrukkelijke toestemming van de melder.

Deze vertrouwelijkheid is echter niet absoluut. Afwijking hiervan is uitsluitend mogelijk indien:

- De melder uitdrukkelijk toestemming geeft tot het delen van (delen van) de informatie;
- De Vertrouwenscommissie of het bestuur hiertoe wettelijk verplicht is;
- Er sprake is van een direct en ernstig risico voor de veiligheid van personen, waarbij het doorbreken van de vertrouwelijkheid noodzakelijk is om schade te voorkomen.

Indien vertrouwelijkheid moet worden doorbroken, wordt de melder waar redelijkerwijs mogelijk vooraf geïnformeerd over de aard en reden van deze stap, tenzij dit de veiligheid in gevaar zou brengen.

**De Vertrouwenscommissie is bereikbaar via: [vertrouwenscommissie@hsgl.nl](mailto:vertrouwenscommissie@hsgl.nl)**

## 1.4 Voorbeelden van onacceptabel gedrag

De onderstaande lijst bevat **voorbeelden** van gedrag dat **niet wordt toegestaan** binnen de vereniging, op of rond trainingslocaties, tijdens evenementen of in digitale communicatiekanalen van de vereniging. Deze lijst is **niet uitputtend**; ook gedragingen die niet expliciet genoemd zijn maar in strijd zijn met de sociale of fysieke veiligheid, de waardigheid of integriteit van anderen vallen hieronder.

### 1) Discriminatie, haat en intimidatie

- (In)directe discriminatie of denigrerende uitlatingen over o.a. religie/levensovertuiging, politieke gezindheid, ras/ethniciteit, huidskleur, nationaliteit, (seksuele) gerichtheid, geslachtskenmerken, genderidentiteit/-expressie, handicap of chronische ziekte.
- Stigmatiserende opmerkingen over geloofs- of politieke overtuigingen.
- Uitsluiting, voorkeur of benadeling op basis van geslacht, genderidentiteit of genderexpressie.
- Beledigende, minachtende of kleinerende opmerkingen over iemands afkomst, lichaam of gezondheidstoestand.
- Haatzaaien; het tonen of verspreiden van extremistische symboliek, propaganda of rekrutering (online of op locatie).
- Bedreigingen (verbaal, schriftelijk of digitaal), schelden, schreeuwen, doelbewuste vernedering of agressieve lichaamstaal.

### 2) (Seksuele) integriteit

- (Seksuele) intimidatie: suggestieve/grensoverschrijdende “grappen”, ongewenste aanrakingen of toenaderingen.
- Ongepaste opmerkingen over lichaam, uiterlijk, kleding of privéleven; seksueel getinte gebaren, verzoeken of voorstellen.
- Het bewust zoeken van fysiek contact dat niets met de oefensituatie of de persoonlijke verhouding tot de andere persoon te maken heeft.
- Aanhoudend ongewenst benaderen (ook digitaal), stalking, het afdwingen van contact of aandacht.

### 3) Geweld, gevaarstelling en dreigend gedrag

- Fysieke agressie (duwen/trekken, trappen, slaan), “afreageren” op personen of materiaal.
- Dreigend zwaaien, richten of steken met (oefen)wapens buiten een veilige context.
- Doelbewust raken van verboden zones (achterhoofd, wervelkolom, kruis, voeten/enkels) of slaan/steken na “Halt/Break”.
- “Vergeldingsgedrag” of payback-acties tijdens of na oefeningen/sparsessies; uitlokken van gevechten.

### 4) Misbruik van overwicht, ervaring of positie

- Het neerbuigend corrigeren of beschamen van nieuwkomers of minder ervaren leden.
- Het bewust uitbuiten van fysiek overwicht of technische voorsprong met de intentie om anderen een gevoel van onveiligheid, dreiging of represaille te geven, en niet met het doel van sportief of leerzaam oefenen/sparren.
- “Coaching” gebruiken als dekmantel voor vernedering, spot of machtsmisbruik.

## 5) Veiligheidsregels en materiaalgebruik

- Trainen met ondeugdelijke of niet-conforme uitrusting (b.v. beschadigd masker, versleten handschoenen, niet-gekeurde wapens) of het weigeren van een gear-check.
- Gebruik van scherpe wapens of andere ongeautoriseerde voorwerpen binnen trainingsruimtes; wapens gebruiken buiten schermzones zonder toezicht.
- Onveilig vervoeren of onbeheerd achterlaten van wapens; manipuleren van materiaalkeuring; defecten verzwijgen; wapens of beschermingsmiddelen “opvoeren” op onveilige wijze.
- Negeren van noodprocedures; blokkeren van vluchtwegen; verplaatsen/verwijderen van EHBO-middelen zonder overleg.

## 6) Sparren en oefendiscipline

- Sparren op een manier waarbij onvoldoende rekening wordt gehouden met het ervaringsniveau, de beschermingsgraad of de fysieke grenzen van de sparringpartner, bijvoorbeeld door structureel te hoge intensiteit te gebruiken of “hard te gaan” met onervaren partners.
- Het niet afstemmen of aanpassen van intensiteit, doelen of ruimte wanneer de situatie daar aantoonbaar om vraagt, waardoor onveilige situaties kunnen ontstaan.
- Negeren van commando's (“Halt”, “Break”, “Stop”) of doorvechten/“laatste tik” na stilleggen; doorgaan terwijl iemand pijn of letsel aangeeft.
- Werpen waarbij een scherman met beide voeten van de grond komt (zoals schouder-/heupwerpen) op harde ondergrond.
- Onnodig “showboaten,” provoceren of triomferen op een manier die de sfeer schaadt.
- Doelloos rondlopen, hangen of kletsen in schermzones zodanig dat anderen worden gehinderd of risico's ontstaan.

## 7) Middelengebruik

- Verschijnen onder invloed van alcohol of verdovende middelen; middelengebruik dat reactievermogen/oordeelsvermogen aantast.
- Het toedienen/aanprijzen van middelen aan anderen zonder toestemming van trainer/bestuur.

Onder *middelen* wordt in deze context verstaan:

- Hard- en softdrugs;
- Partydrugs;
- Spierversterkende middelen (zoals anabole steroïden);
- Medicatie die onder de Nederlandse Opiumwet valt;
- Andere stoffen of middelen die het bewustzijn, reactievermogen of oordeelsvermogen zodanig beïnvloeden dat de veiligheid van de beoefenaar of anderen in het geding kan komen, ongeacht of deze middelen wettelijk zijn gereguleerd.

Middelen die geen relevante invloed hebben op het bewustzijn of de veiligheid, zoals cafeïne, suiker of reguliere voeding, vallen hier niet onder.

Het gebruik van medicatie die onder de Opiumwet valt is uitsluitend toegestaan indien:

- Er sprake is van medische noodzaak;
- Dit bekend is bij de trainer, EHBO'er of verantwoordelijke;

- En het gebruik geen hinder of veiligheidsrisico oplevert tijdens de activiteit.

In noodsituaties (bijvoorbeeld bij een epileptische aanval) mag dergelijke medicatie door een ander worden toegediend. Het is de verantwoordelijkheid van het lid om trainers en/of EHBO'ers tijdig over dit risico te informeren.

## **8) Privacy en gegevensbescherming**

- Ongeoorloofd filmen/fotograferen van leden of publiceren/verspreiden van beelden zonder toestemming.
- Doxxing: het kwaadwillig delen van persoonlijke gegevens (adres, telefoon, werkplek) of medische informatie van anderen.
- Heimelijk opnemen van gesprekken of manipuleren van inhoud met het doel iemand te schaden.

## **9) Minderjarigen en kwetsbare personen**

- Overtreden van clubrichtlijnen m.b.t. minderjarigen (bijv. alleen laten zonder toezicht; negeren van oudercommunicatie).
- Ongepaste één-op-één-situaties met minderjarigen zonder passend toezicht of transparantie, waaronder zogeheten "closed-door" training zonder geldige reden. Hieronder wordt verstaan: één-op-één-training met een minderjarige in een afgesloten of niet-transparante omgeving, terwijl training ook met zicht, open deur of passend toezicht had kunnen plaatsvinden.
- Het negeren van signalen van onveiligheid, vermoedens van misbruik of meldplichten richting bestuur/instanties.
- Ongepaste relaties/communicatie met minderjarigen; grooming; vragen om/uitwisselen van seksueel getinte beelden.

## **10) Online en clubcommunicatie**

- Beledigende of opruiende berichten op Slack, e-mail of sociale media namens/onder vlag van de vereniging.
- Bewust verspreiden van desinformatie over veiligheidsregels of clubbeleid.
- Het blijven ondermijnen/disruptief discussiëren over genomen besluiten in kanalen die daarvoor niet bedoeld zijn, nadat de procedure is uitgelegd.

## **11) Eigendom, faciliteiten en derden**

- Diefstal, beschadiging of vandalisme van club- of locatiemateriaal.
- Ongeoorloofd gebruik van sleutels, toegangscode of ruimtes; betreden van verboden zones.
- Handelingen die de relatie met de locatiebeheerder in gevaar brengen (bijv. roken/verboden stoffen binnen, negeren huisregels).
- Commerciële werving, verkoop of promotie tijdens clubtijd zonder toestemming, waaronder wordt verstaan: het actief aanbieden, aanprijzen of verkopen van producten, diensten of activiteiten, of het werven van leden of klanten met een winst oogmerk tijdens trainingen of andere clubactiviteiten, zonder voorafgaande toestemming van het bestuur of een door het bestuur aangewezen persoon; informele gesprekken of persoonlijke aanbevelingen zonder commerciële intentie vallen hier niet onder.

## **12) Integriteit, naleving en bestuur**

- Het omzeilen van maatregelen (valse identiteit; toegang zoeken ondanks (tijdelijk) verbod).
- Represaille richting melders, vertrouwenspersonen, trainers, vrijwilligers of clubbestuurders na incidentmelding.
- Weigeren van redelijke instructies van trainer/bestuur/veiligheidsfunctionaris.
- Opzettelijk doen van valse meldingen met het doel reputatieschade te veroorzaken.
- Bewuste sabotage van trainingsmateriaal, trainingen, of andere evenementen van de club.
- Kwaadwillige of doelbewuste aantasting van de goede naam en reputatie van de vereniging.

## **13) Incidenten en EHBO**

- Het niet direct melden van (bijna)-ongevallen of verwondingen.
- Oefeningen laten doorgaan na een incident terwijl de bevoegde EHBO'er de situatie nog niet veilig heeft verklaard.

## 2. Trainingen/activiteiten

### 2.1 Taalgebruik en begrijpelijke instructie

Indien een deelnemer niet (volledig) vaardig is in de primaire instructietaal, heeft deze het recht om de gegeven instructies te ontvangen in een taal die hij of zij begrijpt, zijnde **Nederlands** of **Engels**.

De trainer of aanwezige leiding draagt er, binnen redelijke grenzen, zorg voor dat de deelnemer de instructies begrijpt die noodzakelijk zijn voor een veilige en correcte uitvoering van de oefening.

### 2.2 Algemene zorgvuldigheid

Naast de specifiek genoemde verboden en richtlijnen geldt dat van iedere scherman wordt verwacht dat hij of zij handelt met gezond verstand, controle en proportionaliteit.

Handelingen, technieken of het gebruik van uitrusting die onnodig risico, buitensporig geweld of gevaar voor de tegenstander opleveren, zijn niet toegestaan, ook indien deze niet expliciet elders in dit reglement zijn benoemd.

### 2.3 Trainingsactiviteiten

#### Technische oefeningen

De trainer bepaalt welke oefenvormen worden uitgevoerd, welke minimale beschermingsuitrusting vereist is en in welke opstelling er wordt getraind. De aanwijzingen van de trainer worden te allen tijde opgevolgd.

#### Sparren

Wanneer de situatie hier aantoonbaar om vraagt, of bij twijfel, maken de partners vóór met sparren wordt gestart onderling duidelijke afspraken over:

- Het feit dat er gespard wordt (nooit zomaar beginnen),
- De locatie binnen de schermzone,
- De intensiteit (licht / matig / gecontroleerd),
- De toegestane doelgebieden (verboden doelgebieden blijven te allen tijde verboden).

Op commando's zoals **“BREAK”** of **“HALT”** wordt **onmiddellijk gestopt**.

Daarnaast geldt dat een scherman altijd zelf duidelijk **“BREAK”**, **“HALT”** of een gelijkwaardig stopcommando mag roepen wanneer hij of zij het sparren wil onderbreken of stoppen, ongeacht de reden (bijvoorbeeld veiligheid, uitrusting, vermoeidheid, verwarring of letsel).

Sparren dient ter ontwikkeling van techniek, controle en wederzijds vertrouwen; niet om schade toe te brengen. **Verboden doelwitten** zijn onder meer: **achterzijde van het hoofd, wervelkolom/rug, kruis, voeten en enkels**.

Worpen waarbij een scherman met beide voeten van de grond komt (zoals schouder- of heupworpen) zijn niet toegestaan tijdens vrij sparren op harde ondergronden. Andere gecontroleerde bind-, dirigeer- en ringtechnieken zijn toegestaan mits veilig uitgevoerd.

### Blossfechten (sparren met beperkte bescherming)

Blossfechten brengt verhoogde risico's met zich mee en is daarom uitsluitend toegestaan wanneer:

- De trainer de schermer hiervoor geschikt acht, en
- Expliciete toestemming is gegeven voorafgaand aan de activiteit. Bij twijfel kan hier door beide partijen (trainer en schermer) om worden gevraagd.

**Minimaal verplicht:** helm en nekbescherming.

Voor aanvang worden afspraken gemaakt over intensiteit, doelgebieden en stopcommando's. Discipline en direct stoppen bij gevaar zijn essentieel.

## 2.4 Activiteitszones

Om veilige beweging, vrije vluchtwegen en overzicht in de zaal te waarborgen, wordt de trainingsruimte ingedeeld in vaste zones (zie bijlage). De indeling kan door de trainer worden aangepast aan de omstandigheden.

Binnen de zaal gelden de volgende zones:

|                        |                                                                                                                                                  |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Uitrustingszone</b> | Plaats voor tassen, bescherming en wapens wanneer er niet mee wordt getraind. Deze zone kan ook gebruikt worden als pauzeruimte.                 |
| <b>Schermmzone</b>     | Aangewezen ruimte waar het gebruik van wapens is toegestaan. Sparren, technische oefeningen en alle wapengebruik vinden uitsluitend hier plaats. |
| <b>Pauzezone</b>       | Ruimte om te rusten, observeren of informeel te overleggen. Hier wordt niet met wapens gewerkt.                                                  |

**Let op:** Een uitrustingszone kan als pauzezone gebruikt worden, maar een pauzezone is geen schermzone en geen ruimte om met wapens te oefenen.

## 3. Uitrusting

### 3.1 Verantwoordelijkheid en controles

Leden zijn zelf verantwoordelijk voor het goed onderhouden en regelmatig controleren van hun persoonlijke uitrusting. De veiligheidscommissie voert ten minste twee en ten hoogste vier veiligheidscontroles per jaar uit.

De frequentie van deze controles is afhankelijk van de staat van het materiaal en de naleving van eerdere adviezen. Indien bij een controle geen gebreken of risico's worden vastgesteld, is het betreffende lid vrijgesteld van de volgende controlecyclus.

Bij twijfel over de veiligheid of geschiktheid van enig onderdeel van de uitrusting dient het lid advies in te winnen bij de veiligheidscommissie alvorens dit in de training te gebruiken.

### 3.2 Onderdelen bescherming (“Full Gear”)

Onder **full gear** wordt verstaan:

- Masker met achterhoofdbescherming
- Keelbescherming
- Zware handschoenen
- Schermjas
- Borstplaat
- Elleboogbescherming
- Voorarmbescherming (niet verplicht bij rapier)
- Kruisbescherming (toque)
- Schermbroek
- Kniebescherming
- Scheenbescherming

Het dragen van volledige bescherming is niet bij alle activiteiten verplicht. In artikel 3.5 is aangegeven welke beschermingsniveaus als richtlijn worden gehanteerd per type activiteit.

### 3.3 Kenmerken bescherming

Alle Hema-specifieke uitrusting is in regel toegestaan, maar uitrusting bedoeld voor bijv. Kendo, re-enactment, etc. zijn enkel toegestaan na goedkeuring door de veiligheidscommissie.

**Metalen bescherming is te allen tijde verboden.**

De meeste beschermingsmiddelen hebben een Newton-rating die de kracht aangeeft tot waar een wapen, het stuk uitrusting niet kan doorboren. De volgende Newton-ratings gelden als de minimum voor uitrusting:

- **Schermpjes:** 350 N
- **Schermbroek:** 350 N
- **Masker met achterhoofdbescherming:** 1600 N

Inzake handschoenen geldt volgende indeling:

- **Licht:** Handschoenen zonder bijkomende versterking
- **Medium:** Handschoenen met kunststof-, kevlar- of schuimversteving in mouw/knokkels
- **Zwaar:** Volledige kunststoffen inkapseling van de hand

### 3.4 Wapens

#### Nylon Trainingswapens

- Gelijkwaardig aan Red Dragon of Blackfencer-modellen
- Geen structurele zwakheden (scheuren, breuken, ernstige vervorming)
- Fittingen stevig bevestigd en in goede staat
- Geschikt voor sparren en compatibel met beschermingsniveau van beide schermers

#### Stalen Trainingswapens

- Bedoeld voor HEMA-activiteiten
- Punt moet gekruld of wigvormig zijn
- Dop over de punt is optioneel voor de meeste wapens, maar verplicht voor rapier
- Wapens moeten een bepaalde flexibiliteit hebben. Stugge wapens zijn niet toegestaan
- Geen enkel onderdeel mag scherp zijn
- Wapen moet goed onderhouden zijn
- Geen zware roest
- Geen structurele zwakheden zoals barsten of sterke vervormingen
- Geen fittingen die als dusdanig loszitten dat ze hun veiligheidsfunctie verliezen of gescheiden kunnen raken van het wapen
- Geen bramen/scherpe opstaande randen

### 3.5 Activiteit-specifieke uitrusting

Het vereiste beschermingsniveau hangt af van verschillende factoren, waaronder de vaardigheid van de schermer, de intensiteit van de oefening en de drukte in de zaal.

Voor elke activiteit geldt dat schermers vooraf duidelijke afspraken maken met hun partner en dat bij twijfel altijd een trainer wordt geraadpleegd.

De trainer bepaalt tijdens lessen het minimale beschermingsniveau; buiten lessen geldt onderstaande richtlijn als leidraad. Meer bescherming dragen is altijd toegestaan.

| Activiteit                                            | Beschermingsniveau | 3 <sup>de</sup> man vereist* |
|-------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| Technieken uitvoeren zonder partner                   | 1                  | nee                          |
| Technieken uitvoeren met partner bij lichte/geen druk | 2                  | nee                          |
| Technieken uitvoeren met partner zware druk           | 3                  | nee                          |
| Sparren                                               | 4                  | ja*                          |
| Blossfechten                                          | 2                  | nee                          |

  

| Beschermingsniveau |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                  | Geen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2                  | Helm met achterhoofdbescherming + lichte handschoenen + keelbescherming + kruisbescherming                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Langzwaard:</b> Level 2 + borstplaat + schermjas + elleboogbescherming + zware handschoenen</li> <li>• <b>Rapier:</b> Level 2 + borstplaat + schermjas + medium handschoenen</li> <li>• <b>Sabel:</b> Level 2 + borstplaat + schermjas + elleboogbescherming + medium handschoenen</li> </ul> |
| 4                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Langzwaard:</b> Level 3 langzwaard + voorarmbescherming + beenbescherming + kniebescherming</li> <li>• <b>Rapier:</b> Level 3 rapier + elleboogbescherming + beenbescherming + kniebescherming</li> </ul>                                                                                     |

|  |                                                                                                                                          |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sabel:</b> Level 3 sabel + voorarmbescherming + beenbescherming + kniebescherming</li> </ul> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

\*Een **derde persoon** (“3de man”) fungeert als veiligheidswaarnemer tijdens sparren. De noodzaak hiervan hangt af van de ervaring van de deelnemers, de intensiteit en de drukte in de zaal. Voor beginnende schermers is de aanwezigheid van een 3de man verplicht bij hoge intensiteit of een drukke trainingsruimte. Bij twijfel beslist de trainer.

## 4. Communicatie

### 4.1 Algemeen

Binnen de vereniging wordt gebruikgemaakt van meerdere communicatiekanalen. Leden worden geacht deze kanalen op een passende, respectvolle en doelgerichte manier te gebruiken. Mededelingen vanuit het bestuur, trainers of commissies worden geacht bindend en actueel te zijn.

### 4.2 Mondelinge mededelingen tijdens trainingen

Belangrijke aankondigingen en praktische mededelingen worden in principe aan het einde van de training door de trainer of aanwezige leiding gedaan. Waar relevant, worden deze mededelingen nadien herhaald via de digitale communicatiekanalen van de vereniging.

### 4.3 Slack

Het grootste deel van de interne communicatie en onderlinge uitwisseling vindt plaats via Slack. Binnen Slack zijn verschillende kanalen ingericht met een specifiek doel. Leden worden verzocht deze doelstellingen te respecteren en gesprekken binnen het juiste kanaal te voeren. De voornaamste kanalen zijn:

- **#bulletin-board:** Officiële aankondigingen vanuit de vereniging (bijv. trainingen, toernooien, leswijzigingen).
- **#armory:** Vragen en informatie omtrent wapens en beschermingsmateriaal.
- **#evenementen:** Communicatie met betrekking tot evenementen en activiteiten.
- **#general:** Algemene gesprekken over HEMA of verenigingsonderwerpen.
- **#tavern:** Informele gesprekken en sociale uitwisseling.
- **#market-place:** Aan- en verkoop van HEMA-gerelateerd materiaal.

Leden worden verwacht passend taalgebruik te hanteren en discussies constructief te houden.

### 4.4 E-mail

Voor formele communicatie maakt de vereniging gebruik van specifieke e-mailadressen. Deze zijn als volgt:

|                                      |                                                                            |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>info@hs-gl.nl</b>                 | Algemene informatie en algemene communicatie.                              |
| <b>financien@hs-gl.nl</b>            | Vragen en communicatie met betrekking tot contributie en financiële zaken. |
| <b>vertrouwenscommissie@hs-gl.nl</b> | Vragen, signalen en meldingen omtrent sociale veiligheid en klachten.      |
| <b>bestuur@hs-gl.nl</b>              | Communicatie met en vanuit het bestuur.                                    |
| <b>evenementen@hs-gl.nl</b>          | Organisatie en informatie omtrent evenementen.                             |

## 4.5 Bereikbaarheid en responstijd

Het bestuur, trainers en commissies streven naar tijdige beantwoording van berichten, maar kunnen geen directe responstijden garanderen. Voor dringende zaken tijdens een activiteit wordt contact opgenomen met de aanwezige trainer of verantwoordelijke.

## 5. Incidenten tijdens activiteiten

### 5.1 Aanwezigheid van hulpverleners

Binnen de vereniging zijn één of meerdere gecertificeerde EHBO-hulpverleners aanwezig tijdens trainingen en evenementen.

Hun namen worden bekendgemaakt via de clubcommunicatiekanalen (Slack en publieke drive) en zijn tevens vermeld op de lijst in de kast met clubmateriaal, samen met de EHBO-tas of -koffer.

Indien vooraf niet duidelijk is wie tijdens een activiteit de aanwezige EHBO'er is, wordt dit vóór aanvang van de training vastgesteld.

### 5.2 Melden van incidenten

Bij een ongeval of verwonding wordt **onmiddellijk melding** gedaan bij de aanwezige EHBO'er of bij de trainer.

Afhankelijk van de ernst van het incident gelden de volgende meldprocedures:

- **Code Geel:** Bij licht letsel (zoals kneuzingen of verstuikingen) wordt het incident gemeld aan de trainer of EHBO'er. De training kan doorgaans worden voortgezet.
- **Code Oranje:** Bij middelzwaar letsel (zoals ontwrichting of een val zonder bewustzijnsverlies) roept men luid en duidelijk **"EHBO!"**. Alle activiteiten in de **directe omgeving** worden **onmiddellijk stilgelegd**. Hervatting is pas toegestaan na goedkeuring van de EHBO'er of trainer.
- **Code Rood:** Bij ernstig letsel (zoals grote bloedingen of bewustzijnsverlies) wordt onmiddellijk de training volledig stilgelegd. **Geen enkele activiteit mag doorgaan** totdat de situatie veilig is verklaard en de zorgverlening is afgerond.

**Bij letsel** geschiedt deze beoordeling aan de hand van volgende kleurcode:

| Kleur  | Incident                                                         | Actie                                                                                       |
|--------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Geel   | Licht letsel (kneuzing, verstuiking, schaafwonde)                | Training kan verder verlopen                                                                |
| Oranje | Middelzwaar letsel (ontwrichting, val zonder bewustzijnsverlies) | Activiteiten in de onmiddellijke omgeving worden gestaakt. Lokale hervatting is mogelijk    |
| Rood   | Ernstig letsel (grote bloeding, val met bewustzijnsverlies)      | Alle activiteiten worden onmiddellijk gestaakt. Geen activiteiten gedurende de interventie. |

### 5.3 Levensbedreigende situaties

Onder **Code Rood** vallen uitdrukkelijk ook levensbedreigende medische noodsituaties, waaronder (niet-uitputtend):

- Plots hartfalen of reanimatiebehoefte;
- Verschijnselen van een beroerte;
- Ernstige of slagaderlijke bloedingen;
- Andere acute aandoeningen die direct levensgevaar opleveren.

**In dergelijke gevallen worden onmiddellijk de hulpdiensten (112) ingeschakeld. Alle activiteiten worden volledig gestaakt.**

Aanwezigen blijven, voor zover redelijk en veilig, ter plaatse en verlaten de locatie enkel op instructie van de hulpdiensten of de aanwezige EHBO'er(s), bijvoorbeeld voor evacuatie, afzetting of het vrijhouden van toegangswegen.

## 5.4 Instructies tijdens incidenten

Tijdens een incident worden de aanwijzingen van de EHBO'er(s) altijd onmiddellijk opgevolgd. De EHBO'er beoordeelt de situatie, geeft instructies en zorgt voor veilige toegang tot het slachtoffer.

Andere aanwezigen blijven op veilige afstand en verlenen enkel assistentie wanneer dit door de EHBO'er of trainer wordt gevraagd.

## 5.5 EHBO-middelen

De EHBO-materialen bevinden zich in de kast met clubspullen en mogen uitsluitend worden gebruikt door de aanwezige EHBO'er(s) of leden die onder hun toezicht handelen.

Na elk incident wordt gecontroleerd of materialen zijn gebruikt, zodat deze onmiddellijk kunnen worden aangevuld.

## 5.6 Ontruiming

Bij een noodsituatie of ontruiming weten alle leden waar de nooduitgangen zich bevinden (zie plattegronden in bijlage).

De trainer fungeert in principe als eerste aanspreekpunt en coördineert de ontruiming, tenzij hij of zij anders beslist. Een aangewezen verantwoordelijke controleert of alle aanwezigen het pand hebben verlaten en meldt dit aan de trainer of hulpdiensten.

## 5.7 Algemene bepalingen

Iedere situatie is uniek; handel daarom steeds in overeenstemming met de instructies van de aanwezige EHBO'er(s) of hulpdiensten. Veiligheid, rust en duidelijkheid staan te allen tijde voorop.

Bij levensbedreigende incidenten hebben de instructies van de hulpdiensten te allen tijde voorrang boven interne procedures.

## 6. Klachten

Binnen de vereniging streven wij naar een sfeer van vriendschap, respect en verdraagzaamheid. Leden worden aangemoedigd om eventuele spanningen of meningsverschillen in eerste instantie onderling en op een open, respectvolle manier te bespreken. In veel gevallen kunnen problemen zo het snelst en het meest effectief worden opgelost.

Indien onderlinge bespreking niet mogelijk of niet toereikend is, zijn de volgende stappen van toepassing:

a. **Veiligheid-gerelateerde kwesties**

Wanneer een melding betrekking heeft op (sociale of fysieke) veiligheid, wordt dit in eerste instantie besproken met de trainer of een lid van de Veiligheidscommissie. Zij adviseren over passende vervolgstappen en ondernemen waar nodig actie.

b. **Aangelegenheden betreffende de algemene werking van de vereniging**

Voor vragen, zorgen of geschillen omtrent de organisatie of dagelijkse werking van de vereniging kan men zich wenden tot een bestuurslid of de Vertrouwenscommissie. Zij denken mee, geven advies en kunnen passende maatregelen voorstellen.

c. **Vertrouwelijke of gevoelige kwesties**

Indien geen van bovenstaande kanalen wenselijk of passend is, kan altijd contact worden opgenomen met de Vertrouwenscommissie via [vertrouwenscommissie@hsgl.nl](mailto:vertrouwenscommissie@hsgl.nl).

De Vertrouwenscommissie behandelt meldingen en geschillen op zorgvuldige, vertrouwelijke en onafhankelijke wijze. De procedure voor klachtafhandeling is opgenomen in de bijlage bij dit reglement.

Hoewel deze structuren beschikbaar zijn, blijft het uitgangspunt dat geschillen bij voorkeur in direct en constructief overleg met de betrokken partij worden opgelost, met wederzijds respect en in de geest van de vereniging.

## 7. GDPR & Privacy

Als sportclub hechten wij veel waarde aan jullie privacy. In het kader van de **Algemene Verordening Gegevensbescherming (GDPR)** willen we jullie informeren over hoe wij omgaan met persoonsgegevens, wat jullie rechten zijn en wat wij van jullie verwachten.

---

### Welke gegevens verzamelen wij?

Wij verwerken enkel gegevens die nodig zijn voor een goede werking van de club, zoals:

- Naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres
  - Geboortedatum en geslacht
  - Lidmaatschapstype en sportdiscipline
  - Medische info (indien relevant, bv. bij blessures of allergieën)
  - Betalingsgegevens (voor lidgeld en andere bijdragen)
  - Foto's en video's van clubactiviteiten (mits toestemming)
- 

### Waarom verwerken wij deze gegevens?

Wij gebruiken persoonsgegevens uitsluitend voor:

- Ledenadministratie en communicatie
  - Verzekeringen en sportfederatie-inschrijvingen
  - Organisatie van trainingen, wedstrijden en evenementen
  - Facturatie en boekhouding
  - Promotie van clubactiviteiten (bv. via website of sociale media)
- 

### Wat zijn jouw rechten?

Als lid heb je het recht om:

- **Inzage** te krijgen in je persoonsgegevens
- **Correctie** te vragen van foutieve gegevens
- **Verwijdering** te vragen van gegevens die niet langer nodig zijn
- **Bezwaar** te maken tegen bepaalde verwerkingen
- **Toestemming** in te trekken voor gebruik van foto's/video's

Je kunt deze rechten uitoefenen door contact op te nemen via [info@hsgl.nl](mailto:info@hsgl.nl).

### Hoe beschermen wij jouw gegevens?

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om jouw gegevens te beschermen tegen verlies, misbruik of ongeoorloofde toegang. Alleen bevoegde personen binnen de club hebben toegang tot jouw gegevens.

---

### **Wat verwachten wij van jou?**

- Geef correcte en actuele gegevens door bij inschrijving.
  - Meld wijzigingen tijdig (bv. nieuw adres of telefoonnummer).
  - Respecteer ook de privacy van andere leden (bv. geen ongeoorloofde verspreiding van foto's).
- 

### **Vragen of klachten?**

Heb je vragen over hoe wij omgaan met jouw gegevens? Neem dan contact op met bestuur van de club. Bij ernstige bezorgdheden kun je ook terecht bij de **Gegevensbeschermingsautoriteit** via <https://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl>.

## 8. Minderjarigen

### 8.1 Leeftijdsgrens en toelating

Vanwege de aard van de sport en de daarmee gepaard gaande veiligheidsrisico's, is deelname aan trainingen en activiteiten van de vereniging voor minderjarigen uitsluitend toegestaan vanaf de leeftijd van **16 jaar**. Deelname is slechts mogelijk indien aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- a. Schriftelijke toestemming van een ouder of wettelijk voogd;
- b. Begeleiding en toezicht tijdens trainingsactiviteiten door een ouder/voogd of door een door de ouder/voogd aangewezen en meerderjarige begeleider.

### 8.2 Veiligheid en communicatie

De vereniging zorgt ervoor dat ouders/voogden vooraf duidelijke informatie ontvangen over:

- De aard van de activiteiten en trainingsvormen;
- De benodigde (verplichte en aanbevolen) uitrusting;
- De geldende veiligheids- en omgangsregels binnen de vereniging.

Blessures, incidenten of zorgen met betrekking tot een minderjarige worden zo spoedig mogelijk gecommuniceerd aan de ouder of voogd.

Trainers en/of de Vertrouwenscontactpersoon vormen het primaire aanspreekpunt voor minderjarigen binnen de vereniging. Zij kunnen worden benaderd met vragen, zorgen, signalen of meldingen.

Ongewenst gedrag jegens minderjarigen wordt onverwijld gemeld bij het bestuur en kan, afhankelijk van de ernst en aard van de situatie, worden doorspeeld naar de politie of andere bevoegde instanties.

### 8.3 Uitrusting en fysieke veiligheid

Als basisregel geldt dat minderjarige deelnemers **uitsluitend met nylon trainingswapens** schermen. Pas **na positieve evaluatie door de trainers én na expliciete en schriftelijke toestemming van een ouder/voogd**, kan aan een minderjarige toestemming worden verleend om te trainen met stalen trainingswapens.

De vereniging stelt duidelijke richtlijnen vast omtrent verplichte en aanbevolen beschermingsuitrusting voor jeugdleden. Trainers begeleiden minderjarige deelnemers actief in het correct en veilig hanteren van uitrusting, materiaal en trainingsvormen.

## 9. Selectief Deurbeleid

### 9.1 Uitgangspunten en doelstelling

Het Historisch Schermgilde Limburg streeft naar een veilige, inclusieve en respectvolle sportomgeving waarin leden en bezoekers zonder intimidatie, bedreiging of grensoverschrijdend gedrag aan Historical European Martial Arts (HEMA) kunnen deelnemen. Het gebruik van oefenwapens en fysieke interactie brengt een inherent veiligheidsrisico met zich mee; dit vereist onderling vertrouwen, zorgvuldigheid en respect. Het selectief deurbeleid heeft daarom tot doel:

- Waarborgen van de fysieke veiligheid tijdens trainingen en evenementen;
- Handhaven van een sociaal veilige omgeving vrij van o.a. (seksuele) intimidatie, discriminatie en haatzaaien;
- Behoud van orde, rust en wederzijds vertrouwen binnen de vereniging;
- Beschermen van de goede naam van de vereniging en de sportgemeenschap.

De **HEMA-bond Nederland** vereist dat aangesloten verenigingen een selectief deurbeleid hanteren om een veilige trainingsomgeving te garanderen. Het volgende beleid vormt de lokale uitwerking van deze verplichting.

Bij strijdigheid met bindende aanwijzingen van de bond volgt de vereniging de bondskaders.

### 9.2 Juridische grondslag

De vereniging handelt bij de toepassing van dit beleid in overeenstemming met artikel 1 van de Nederlandse Grondwet en de relevante bepalingen uit de Algemene Wet Gelijke Behandeling (AWGB). Dit houdt in dat geen onderscheid wordt gemaakt op grond van leeftijd, godsdienst, ras, geslacht, seksuele gerichtheid, geslachtskenmerken, genderidentiteit, genderexpressie, nationaliteit, etnische of sociale afkomst, lichamelijke of geestelijke beperking, chronische ziekte, levensovertuiging of politieke gezindheid, behoudens gedragingen, uitslatingen of lidmaatschappen die geassocieerd zijn met extremistische, anti-democratische of gewelddadige ideologieën, en die aantoonbaar een risico vormen voor de veiligheid, de sociale integriteit of de reputatie van de vereniging.

Het toelatingsbeleid is uitsluitend gericht op het waarborgen van een veilige, respectvolle en integere verenigingsomgeving. Toelating of weigering geschiedt daarom uitsluitend op basis van gedragingen, uitslatingen of concrete omstandigheden die een aantoonbaar risico vormen voor de veiligheid, de sociale of fysieke integriteit van leden, of de ordelijke gang van zaken binnen de vereniging. Persoonlijke kenmerken of overtuigingen als zodanig vormen nimmer op zichzelf een grond voor weigering.

Op grond van het verenigingsrecht (artikel 2:26 e.v. Burgerlijk Wetboek) heeft de vereniging de bevoegdheid om zelfstandig te bepalen wie tot activiteiten wordt toegelaten, mits deze bevoegdheid zorgvuldig, redelijk en niet-discriminatoir wordt toegepast.

De vereniging behoudt zich het recht voor om personen te weigeren of te verwijderen waarvan, op basis van toetsbare en redelijke informatie, aannemelijk is dat:

- De aanwezigheid van de personen een veiligheidsrisico vormt voor leden, trainers, of andere aanwezigen;
- De personen de orde en rust binnen de vereniging aantoonbaar verstoren of dreigen te verstoren;
- De gedragingen van de personen strijdig zijn met de waarden en normen van de vereniging;
- De personen de reputatie van de vereniging of sport negatief kunnen beïnvloeden.

Het preventieve karakter van deze bevoegdheid houdt in dat weigering ook mogelijk is zonder dat reeds incidenten hebben plaatsgevonden, mits de risico-inschatting gebaseerd is op objectieve, verifieerbare of anderszins redelijk te achten gronden.

Bij de toepassing van dit beleid kunnen ook gedragingen buiten clubactiviteiten of cluburen worden meegewogen, voor zover deze aantoonbaar relevant zijn voor de veiligheid, orde of reputatie van de vereniging.

### 9.3 Reikwijdte

Dit beleid geldt voor alle door of namens de vereniging georganiseerde activiteiten (training, sparren, toernooien, bijeenkomsten, en overige activiteiten) en op alle door de vereniging gebruikte locaties (binnen en buiten), voor leden én niet-leden (bezoekers, introducés, toeschouwers, leveranciers en gasttrainers). Bij conflicterende locatie- of bondseisen prevaleren de rechtens bindende eisen.

### 9.4 Criteria voor weigering of toegangsonderbreking

De vereniging kan, op grond van de in artikel 9.2 beschreven bevoegdheid, personen weigeren of verwijderen indien sprake is van concreet gedrag of omstandigheden die aantoonbaar strijdig zijn met de veiligheid, orde of waarden van de vereniging.

Dit betreft onder meer (niet-uitputtend) de volgende gedragingen of situaties:

- a. Structureel agressief of intimiderend gedrag, ondanks waarschuwingen (schelden, dreigen, fysiek intimideren).
- b. Stelselmatige schending van veiligheidsregels (onveilige sparpraktijken; overschrijden van contact-/krachtafspraken; gebruik van ondeugdelijk of ongeautoriseerd materiaal, zoals staal buiten afgesproken context; negeren van stopcommando's).
- c. Ernstige of herhaalde overtreding van clubregels of instructies (weigeren aanwijzingen op te volgen; betreden van verboden zones; manipulatie van keuring/uitrusting).
- d. (Seksuele) intimidatie, grensoverschrijdend gedrag, stalking of aanhoudend ongewenst benaderen (ook digitaal; incl. doxxing/cyberpesten).
- e. Overtreding van gedragscodes omtrent minderjarigen (grooming, ongepaste communicatie/contact).
- f. Haatzaaiende, discriminerende of extremistische uitingen/symboliek, propaganda of rekrutering die de sociale veiligheid ondermijnen.
- g. Bewuste privacy-schending (ongewenst filmen/fotograferen; verspreiden van beelden zonder toestemming).

- h. Verschijnen onder invloed van alcohol/verdoovende middelen of middelengebruik dat de (sociale/fysieke) veiligheid schaadt.
- i. Gerichte gevaarstelling (doelbewust slaan op verboden/kwetsbare zones, geweld met als doel om te verwonden, negeren van medische signalen).
- j. Represaille richting melders, vertrouwenspersonen, trainers of bestuursleden na melding of maatregel.
- k. Omzeilen van maatregelen (valse identiteit; toegang zoeken ondanks bestaand locatie-/bond-/clubverbod).
- l. Officiële waarschuwingen/verboden door bond, locatiebeheerder of overheid.
- m. Geloofwaardige meldingen/rapportages van enige bovenstaande criteria, voor zover rechtmatig kenbaar en verifieerbaar.

## 9.5 Procedure

De beoordeling van mogelijke risico's wordt gedaan door het bestuur, eventueel in overleg met trainers en/of Vertrouwenscommissie. Indien de situatie het toelaat, wordt betrokkene in de gelegenheid gesteld zijn of haar visie te geven (hoor en wederhoor).

Bij acute of directe dreiging kan het bestuur of aanwezige leiding ter plekke onmiddellijk en tijdelijk toegang ontzeggen, waarna de beoordeling en hoor/wederhoor zo spoedig mogelijk volgen.

# Bijlagen

## Draaiboek klachtenafhandeling

Email vertrouwenscommissie: [vertrouwenscommissie@hsgl.nl](mailto:vertrouwenscommissie@hsgl.nl)

Dit document legt uit hoe de vertrouwenspersonen van ons schermgilde omgaan met klachten. Het doel is om jou als lid een duidelijk en betrouwbaar proces te bieden, zodat je weet wat je kunt verwachten en je klacht serieus genomen wordt. We streven naar een veilige omgeving waarin iedereen zich gehoord voelt.

**⚠ Let op: Deze procedure is een leidraad. Afhankelijk van de situatie kunnen stappen worden aangepast. Persoonlijk contact (face-to-face) heeft de voorkeur boven e-mailverkeer.**

---

### Stap 1: Je dient een klacht in (e-mail, slack, face-to-face)

- **Ontvangstbevestiging**  
Binnen 24 uur ontvang je een bevestiging via e-mail dat je klacht is ontvangen.
- **Registratie**  
Je klacht wordt genoteerd in een intern register met datum, tijd, jouw naam (tenzij anoniem), en de aard van de klacht.
- **Interne melding**  
De vertrouwenspersonen worden op de hoogte gebracht dat er een nieuwe klacht is ingediend.

---

### Stap 2: Eerste beoordeling

- **Evaluatie van je klacht**  
De vertrouwenspersonen bekijken je klacht en bepalen hoe ernstig en urgent ze is.
- **Contact met jou**  
Je wordt gecontacteerd voor extra informatie en uitleg over het verdere verloop. Dit gebeurt bij voorkeur in een persoonlijk gesprek, maar kan ook via e-mail.

### **Stap 3: Onderzoek**

- **Informatie verzamelen**  
De vertrouwenspersonen spreken met betrokkenen en verzamelen relevante gegevens.
  - **Documentatie**  
Alles wat besproken en onderzocht wordt, wordt zorgvuldig vastgelegd.
  - **Analyse**  
De situatie wordt grondig geanalyseerd om een goed beeld te krijgen.
  - **Interne bespreking**  
De vertrouwenspersonen overleggen samen over de klacht en komen tot een gezamenlijk standpunt.
- 

### **Stap 4: Voorstel tot oplossing**

- **Oplossing formuleren**  
Er wordt een voorstel uitgewerkt om jouw klacht op te lossen.
  - **Bespreking met jou**  
Je krijgt het voorstel te horen en kunt aangeven of je hiermee akkoord gaat.
  - **Bemiddeling (indien nodig)**  
Als het nodig is, wordt een bemiddelingsgesprek georganiseerd tussen jou en de betrokken partij(en), onder begeleiding van een vertrouwenspersoon.
- 

### **Stap 5: Uitvoering van de oplossing**

- **Actieplan**  
Er wordt een concreet plan gemaakt om de oplossing uit te voeren.
  - **Toezicht**  
De vertrouwenspersonen volgen op of alle afspraken worden nagekomen.
- 

### **Stap 6: Evaluatie en opvolging**

- **Terugblik**  
Samen met jou en eventueel andere betrokkenen wordt geëvalueerd of de oplossing goed heeft gewerkt.
- **Feedback**  
Je wordt gevraagd om feedback over het proces, zodat we het kunnen verbeteren.
- **Follow-up**  
Indien nodig volgt er nog een gesprek om te kijken of alles duurzaam is opgelost.

## **Stap 7: Afsluiting**

- **Afsluitingsbericht**

Je ontvangt een samenvatting van de afhandeling en de oplossing.

- **Archivering**

Alle documenten worden veilig bewaard voor toekomstige referentie.

---

Heb je vragen over deze procedure of wil je vooraf even praten met een vertrouwenspersoon? Dat kan altijd. We zijn er om je te helpen.

## Aankoopvolgorde uitrusting

Om veilig en volwaardig deel te kunnen nemen aan de schermlessen is het noodzakelijk om over geschikte persoonlijke beschermingsuitrusting te beschikken.

De vereniging begrijpt echter dat het niet altijd mogelijk is om alle onderdelen in één keer aan te schaffen. Daarom geldt onderstaande tabel als niet-bindende richtlijn voor de aanbevolen volgorde van aanschaf.

Deze volgorde is bedoeld als praktische **leidraad** en geen verplichting. Bij twijfel of vragen over veiligheid, geschiktheid of prioritering kan men altijd terecht bij een trainer of een lid van de veiligheidscommissie.

1. Kruisbescherming (meteen tijdens of na proeflessen)
2. Helm inclusief achterhoofdbescherming; keelbescherming
3. Borstplaat en lichte of zware handschoenen
4. Schermjas en elleboog bescherming (zware handschoenen indien nog niet aangekocht)
5. Voorarm bescherming
6. Schermbroek en kniebescherming
7. Scheenbescherming
8. Eventuele extra versterkingsplaten

⚠ Wapens (nylon of staal) mogen op elk moment worden aangeschaft.

Indien echter direct voor **stalen wapens** wordt gekozen, geldt dat – afhankelijk van de oefening – meer beschermingsniveau vereist kan zijn. Om veiligheidsredenen adviseert de vereniging om pas over te stappen op stalen wapens vanaf **stap 4**, wanneer voldoende beschermende uitrusting aanwezig is.

# Plattegronden

Locatie Donderberg

